

**PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU  
COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES CHIC-CHOCS  
TENUE LE 10 AVRIL 2018, À 18 H 30  
PAR VISIOCONFÉRENCE**

**Étaient présents:** M<sup>me</sup> Isabelle Richard M<sup>me</sup> Émilie Lemonde-Landry  
M. Louis Vigneau M<sup>me</sup> France Tapp

**Invités:** M. Martin Savoie M<sup>me</sup> Claude Boivin  
M<sup>me</sup> Virginie Cadotte

**1. MOT DE BIENVENUE**

M<sup>me</sup> Isabelle Richard souhaite la bienvenue à tous à 18 h 48.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

M<sup>me</sup> Richard fait la lecture de l'ordre du jour. L'adoption de celui-ci est proposée par M. France Tapp.

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 13 MARS 2018**

Puisque tous les membres ont reçu le procès-verbal avant la rencontre, M<sup>me</sup> France propose l'exemption de lecture. M. Louis Vigneau propose l'adoption du procès-verbal du 13 mars 2018 avec une modification au point 11.

**4. PRÉSENTATION DU PEVR**

M. Savoie remercie le Comité de parents de le recevoir ainsi que M<sup>me</sup> Claude Boivin qui accompagne la commission scolaire dans la réalisation du PEVR. Il suggère aux membres d'apporter leurs commentaires s'il y a lieu. M. Savoie cède la parole à M<sup>me</sup> Boivin.

M<sup>me</sup> Boivin mentionne que 2 documents ont été mis à la disposition des membres. Une version abrégée et une complète. La version la plus longue sera vue ce soir. Elle comporte les objectifs de la commission scolaire et du ministère. M<sup>me</sup> Boivin présente le document et apporte des explications complémentaires, afin de bien comprendre l'ensemble du document.

M. Savoie informe les membres que le plan stratégique du ministère est disponible sur leur site. Cela aide à la compréhension des objectifs ciblés du ministère.

Les membres du comité sont invités à faire des recommandations ou des commentaires en ce qui concerne les objectifs de la commission scolaire seulement, pas ceux du ministère. La date limite est le 4 mai pour déposer des écrits, des commentaires, etc.

M<sup>me</sup> Isabelle Richard demande donc les suggestions des membres par courriel d'ici 2 semaines. Une consultation courriel de tous les commentaires sera alors faite. Par la suite, un projet de résolution sera élaboré et sera déposé à M. Savoie.

#### **5. RÈGLES DE RÉPARTITION DES RESSOURCES**

M. Éric Guénette présente le document revu par le comité de réparation des ressources. M. Guénette consulte le Comité de parents et le Comité EHDAA. Celui-ci a déjà été présenté au conseil des commissaires. Si le Comité de parents souhaite de plus d'éclaircissement, les membres peuvent le rejoindre au p.5921. M. Vigneau mentionne qu'il aimerait travailler à partir de la version finale, où les numéros de mesures n'y seront plus.

#### **6. CONFÉRENCE**

Suite à l'acceptation par courriel des membres du Comité de parents de présenter la conférence *Stress et anxiété, comprendre pour mieux agir, offerte par M<sup>me</sup> Anne-Marie Audet*, les salles ont été réservées et la promotion a été faite pour les 3 lieux de présentation, soit Gaspé, Grande-Vallée et Sainte-Anne-des-Monts.

M<sup>me</sup> Isabelle Richard souhaite qu'un membre soit présent dans chacune des salles et fasse une introduction à la conférence, afin de présenter le Comité de parents.

#### **7. RAPPORT DES COMMISSAIRES PARENTS**

Ce qui a été vu lors de la rencontre du commissaire :

- Politique pour le maintien des écoles
  - Règles de répartition des ressources
  - Nouvelles directions
  - Mention de M<sup>me</sup> Béryl Boyle, directrice
  - Bulletin et implication parentale
- M. Vigneau mentionne qu'il semble qu'il n'y aura pas plus de temps accordé pour la remise des bulletins

#### **8. ENJEUX PRIORITAIRES POUR L'ANNÉE 2017-2018**

- **Participation parentale, l'engagement**  
Ce point a été traité au point 5. Il n'y a rien à ajouter.
- **Formation continue des parents**  
Ce point sera vu lors de la prochaine rencontre.
- **Élèves EHDAA**  
Ce point sera vu lors de la prochaine rencontre.

#### **9. MEES-MSSS LOCAL**

M<sup>me</sup> Scantland n'a rien reçu à ce sujet.

#### **10. TRANSPORT**

Aucune information à partager à ce sujet.

**11. DEMANDE D'ADMISSION EXCEPTIONNELLE**

Aucune demande d'admission exceptionnelle.

**12. EHDAA**

La rencontre a été reportée, car d'autres rencontres ont été placées à la même date. Les membres du comité EHDAA siégeant également sur ces différents comités.

**13. BUDGET**

Le solde est de 9 722 \$. Aucune dépense pour le mois de mars.

**14. FCPQ**

La prochaine rencontre est le 20 avril 2018.

Il y aura une formation pour les budgets pour les membres des conseils d'Établissement sous peu. M. Vigneau demande aux membres du Comité de parents d'informer les membres des conseils d'établissement.

**15. AUTRES SUJETS**

Aucun sujet n'est ajouté.

**16. TOURNÉE DES ÉCOLES**

M<sup>me</sup> Richard demande aux membres s'ils ont besoin de partager des informations très importantes pour leur école, car étant donné l'heure tardive, ce point sera vu à la prochaine rencontre. Les membres sont d'accord et n'ont pas d'informations à partager.

**17. LEVÉE DE LA RENCONTRE**

M. Louis Vigneau propose la levée de la rencontre à 21 h 29.